

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Уфимский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

И. Р. Батталова

«25» марта 2025 г.



ТЕХНОЛОГИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
направленность программы магистратуры
«Государственный менеджмент»

*Рекомендовано Учебно-методическим советом филиала
(протокол № 7 от «19» марта 2025 г.)*

Уфа 2025

Оглавление

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	6
5.1. Содержание дисциплины	6
5.2. Учебно – тематический план	8
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	10
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2)	11
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	14
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины.....	23
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	26
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	26
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.	28

1. Наименование дисциплины

Технологии государственного менеджмента

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКН-8	Способность использовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной, научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере	1. Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.	Знать: методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований Уметь: применять на практике эти методы для развития инструментов государственного менеджмента
		2. Применяет методический и практический инструментарий научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности в областях профессиональной служебной деятельности.	Знать: методические и практические инструменты научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности в областях профессиональной служебной деятельности Уметь: применять на практике эти инструменты для развития государственного менеджмента
		3. Определяет приоритеты профессиональной деятельности исходя из методического и практического инструментария научно – исследовательской,	Знать: приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного менеджмента Уметь: на практике госменеджмента применять

		экспертно аналитической педагогической деятельности.	– и	методический и практический инструментарий научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности
ПК-4	Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов, проводить их экспертизу, осуществлять мониторинг правоприменительной практики	1. Применяет установленные нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их государственной регистрации.		Знать: нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их государственной регистрации. Уметь: на практике госменеджмента применять установленные нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их государственной регистрации.
		2. Владеет общими и специальными методами экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов, проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования.		Знать: общие и специальные методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов, проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования. Уметь: на практике госменеджмента применять общие и специальные методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных

			правовых актов, проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования.
		3. Грамотно использует арсенал методов и методик прогнозирования социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, определяет показатели осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.	<p>Знать: арсенал методов и методик прогнозирования социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, определяет показатели осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.</p> <p>Уметь: на практике госменеджмента применять арсенал методов и методик прогнозирования социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, определяет показатели осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации федеральными</p>

			органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к модулю направленности программы магистратуры «Государственный менеджмент»

4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Очная/заочная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Модуль 3 /2 или 5 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	<i>4 з.е. / 144</i>	<i>4 з.е. / 144</i>
Контактная работа - Аудиторные занятия	<i>32/16</i>	<i>32/16</i>
<i>Лекции</i>	<i>8/4</i>	<i>8/4</i>
<i>Семинары, практические занятия</i>	<i>24/12</i>	<i>24/12</i>
Самостоятельная работа	<i>112/128</i>	<i>112/128</i>
Вид текущего контроля	<i>контрольная работа</i>	<i>контрольная работа</i>
Вид промежуточной аттестации	<i>экзамен</i>	<i>экзамен</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие технологии государственного управления

Понятие и классификация социальных технологий. Технологизация государственного и муниципального управления. Понятие государственного управления в политике. Политические технологии. Гражданское общество, государство, власть: проблема технологизации взаимоотношений и взаимодействия государства и гражданского общества. Становление корпоративистской модели гражданского общества. Управленческая

деятельность. Государственное и муниципальное управление как процесс принятия и исполнения решений. Технологии управления отношениями государственной и муниципальной собственности. Оптимизация бюджетного процесса и повышение эффективности управления бюджетными расходами. Современные технологии измерения качества государственного (муниципального) управления в мировой практике

Тема 2. Формирование государственной политики и ее реализация.

Технологии и механизмы государственного регулирования сфер общественной жизнедеятельности. Формирование государственной политики и ее реализация. Технологии государственного стратегического управления и планирования. Механизмы и технологии программирования социально-экономического развития. Механизмы и технологии государственного (муниципального) управления социальной сферой. Технологии социального страхования в Российской Федерации.

Тема 3. Кадровое обеспечение и кадровые технологии в системе государственного менеджмента

Сущность социально-технологических отношений и инновирование государственной и муниципальной службы. Кадровые технологии в государственной и муниципальной службе и их инновирование. Инновирование государственной и муниципальной служб. Инновационные технологии предоставления государственных услуг и муниципальных услуг. Сущность социально-технологических отношений и инновирование технологии предоставления государственных и муниципальных услуг. Технологии открытого правительства. Проблемы и технологии оптимизации функций органов исполнительной власти и противодействия коррупции

Тема 4. Информационно-коммуникационные технологии в государственном менеджменте

Социальная информация и коммуникация: информационные технологии в государственном менеджменте. Структура веб-сайта государственного органа. Электронное правительство. Цифровизация в органах государственной и муниципальной власти. Автоматизация процессов сбора и обработки информации органами власти. Система межведомственного электронного взаимодействия.

5.2. Учебно – тематический план

Очная/заочная форма обучения

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самос тоятел ьная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекц ии	Семинары, практически е занятия		
1	Тема 1. Понятие технологии государственн ого управления	36	8/4	2/1	6/3	28/32	Опрос, решение практико- ориентированн ых заданий, дискуссия
2	Тема 2. Формировани е государственн ой политики и ее реализация.	36	8/4	2/1	6/3	28/32	Опрос, решение практико- ориентированн ых заданий, дискуссия
3	Тема 3. Кадровое обеспечение и кадровые технологии в системе государственн ого менеджмента	36	8/4	2/1	6/3	28/32	Опрос, решение практико- ориентированн ых заданий, дискуссия
4	Тема 4. Информацион но- коммуникаци онные технологии в государственн ом менеджменте	36	8/4	2/1	6/3	28/32	Опрос, решение практико- ориентированн ых заданий, дискуссия
	В целом по дисциплине	144	32/16	8/4	24/12	112/12 8	Согласно учебному

							плану: контрольная работа
	Итого в %	100	22/11	25	75	78/89	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Понятие технологии государственного управления	<p>1. Понятие и классификация социальных технологий. Технологизация государственного и муниципального управления</p> <p>2. Понятие государственного управления в политике. Политические технологии</p> <p>3. Гражданское общество, государство, власть: проблема технологизации взаимоотношений и взаимодействия государства и гражданского общества. Становление корпоративистской модели гражданского общества</p> <p>4. Управленческая деятельность. Государственное и муниципальное управление как процесс принятия и исполнения решений</p> <p>Рекомендуемая литература: 8.1.1-8.1.12, 8.2.1-8.2.2, 8.3.1-8.3.3 Раздел 9.</p>	Опрос, решение практико-ориентированных заданий, дискуссия
Тема 2. Формирование государственной политики и ее реализация.	<p>1. Понятие и факторы процесса глобализации и технологии глобальных процессов</p> <p>2. Стратегия и технологии обеспечения национальной безопасности РФ</p> <p>3. Технологии и механизмы государственного регулирования сфер общественной жизнедеятельности</p> <p>4. Формирование государственной политики и ее реализация</p> <p>Рекомендуемая литература: 8.1.1-8.1.12, 8.2.1-8.2.2, 8.3.1-8.3.3 Раздел 9.</p>	Опрос, решение практико-ориентированных заданий, дискуссия
Тема 3. Кадровое обеспечение и кадровые технологии в системе государственного менеджмента	<p>1. Сущность социально-технологических отношений и инновирование государственной и муниципальной службы</p> <p>2. Кадровые технологии в государственной и муниципальной службе и их инновирование</p> <p>3. Инновирование государственной и муниципальной служб. Инновационные технологии предоставления государственных услуг и муниципальных услуг</p> <p>4. Сущность социально-технологических отношений и инновирование</p>	Опрос, решение практико-ориентированных заданий, дискуссия

	технологии предоставления государственных и муниципальных услуг 5. Технологии открытого правительства. Проблемы и технологии оптимизации функций органов исполнительной власти и противодействия коррупции Рекомендуемая литература: 8.1.1-8.1.12, 8.2.1-8.2.2, 8.3.1-8.3.3 Раздел 9.	
Тема 4. Информационно-коммуникационные технологии в государственном менеджменте	1. Социальная информация и коммуникация: информационные технологии в государственном менеджменте. Электронное правительство. 2. Структура веб-сайта государственного органа 3. Цифровизация в системе государственного управления Рекомендуемая литература: 8.1.1-8.1.12, 8.2.1-8.2.2, 8.3.1-8.3.3 Раздел 9.	Опрос, решение практико-ориентированных заданий, дискуссия

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Понятие технологий государственного управления	Понятие государственного управления в политике. Политические технологии Гражданское общество, государство, власть: проблема технологизации взаимоотношений и взаимодействия государства и гражданского общества. Становление корпоративистской модели гражданского общества. Технологии государственного стратегического управления и планирования	Работа с учебной и справочной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. Подготовка к дискуссии на семинарских занятиях. Подготовка к мини-тестированию.
Тема 2. Формирование государственной политики и ее реализация.	Формирование государственной политики и ее реализация	Работа с учебной и справочной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. Подготовка к дискуссии на семинарских занятиях. Подготовка к мини-тестированию.
Тема 3. Кадровое обеспечение и кадровые технологии в	Кадровые технологии в государственной Сущность социально-технологических отношений и инновирование технологии предоставления государственных и муниципальных услуг	Работа с учебной и справочной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. Подготовка к дискуссии на

системе государственн ого менеджмента		семинарских занятиях. Подготовка к мини- тестированию.
Тема 4. Информационно-коммуникационные технологии в государственном менеджменте	Социальная информация и коммуникация: информационные технологии в государственном менеджменте. Электронное правительство. Искусственный интеллект. Виды информационных систем, используемых в органах государственной власти.	Работа с учебной и справочной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. Подготовка к дискуссии на семинарских занятиях. Подготовка к мини-тестированию.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерные темы контрольной работы

1. Стратегия и технологии обеспечения национальной безопасности Российской Федерации
2. Технологии и механизмы государственного менеджмента сфер общественной жизнедеятельности
3. Кадровое обеспечение и кадровые технологии в системе государственного менеджмента
4. Сущность социально-технологических отношений и инновирование государственной службы
5. Кадровые технологии в государственном менеджменте и инновирование государственной службы
6. Инновационные технологии предоставления государственных услуг
7. Технологии открытого правительства.
8. Проблемы и технологии оптимизации функций органов исполнительной власти и противодействия коррупции
9. Информационно-коммуникационные технологии в государственном менеджменте. Электронное правительство
10. Структура веб-сайта государственного органа

11. Технологии государственного стратегического управления, планирования и прогнозирования в системе государственного менеджмента
12. Механизмы и технологии программирования социально-экономического развития
13. Технологизация государственного менеджмента в социальной сфере
14. Механизмы и технологии государственного менеджмента сферы образования
15. Механизмы и технологии государственного менеджмента сферы образования
16. Механизмы и технологии государственного менеджмента сферы культуры
17. Экономические и финансово-бюджетные технологии государственного менеджмента
18. Технологии управления отношениями государственной собственности
19. Технологии оптимизации бюджетного процесса и повышение эффективности управления бюджетными расходами
20. Современные технологии измерения качества государственного управления в мировой практик

Примерные темы для дискуссии на семинарских занятиях

1. Стимулы к инновациям в сфере государственного менеджмента
2. Менеджмент качества в государственном менеджменте.
3. Государственное управление и государственный менеджмент.
4. Концепция «нового государственного управления».
5. Соотношение политики и управления в концепции «governance».
6. Синергетический подход к государственному менеджменту.

7. Административные реформы в западных странах (Великобритания, Франция, Германия): лучшие технологии государственного менеджмента
8. Современная административная реформа в Российской Федерации: удалось ли внедрить технологии государственного менеджмента.
9. Системы межведомственного информационного взаимодействия государственных и муниципальных органов исполнительной власти.
10. Межведомственное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде.
11. Аутсорсинг административно-управленческих процессов в государственном менеджменте: зарубежный и российский опыт.
12. Современные методы мотивации государственных служащих на основе технологий государственного менеджмента.
13. Новые механизмы и методы оценки результатов труда государственных служащих на основе технологий государственного менеджмента.
14. Оценка результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих на основе технологий государственного менеджмента.
15. Повышение эффективности деятельности государственных служащих на основе технологий государственного менеджмента с учетом мирового опыта.
16. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности и результативности в государственном менеджменте.
17. Подходы к оценке деятельности органов государственного управления на основе технологий государственного менеджмента.
18. Современные методы управления эффективностью и результативностью деятельности в органах государственной власти на основе технологий государственного менеджмента.

19. Зарубежный опыт оценки эффективности и результативности деятельности органов государственной власти на основе технологий государственного менеджмента.

20. Повышение эффективности и результативности деятельности органов государственной власти на основе технологий государственного менеджмента.

21. Современное состояние и тенденции развития инноваций в сфере государственного менеджмента.

22. Основы развития инфраструктуры электронного правительства на основе технологий государственного менеджмента.

23. Основные направления совершенствования государственного менеджмента в условиях информационного общества.

24. Технологии государственного менеджмента, направленные на построение интеллектуального государства на основе управления потенциалом.

25. Проблема технологизации взаимодействия гражданского общества, власти и бизнеса

26. Технологии государственного менеджмента в сфере образования

27. Технологии государственного менеджмента в сфере здравоохранения

28. Технологии государственного менеджмента в сфере культуры

29. Технологии государственного менеджмента в научной сфере

30. Технологии государственного стратегического управления, планирования и прогнозирования в системе государственного менеджмента

31. Экономические и финансово-бюджетные технологии государственного менеджмента

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе «2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПКН-8 Способность использовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной, научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере	1. Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.	Знать: методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований Уметь: применять на практике эти методы для развития инструментов государственного менеджмента	Задание 1. 1. Рассчитайте степень «научности» государственных программ по состоянию на 2021г., учитывая долю расходов на фундаментальные и прикладные научные исследования в рамках госпрограмм, используя данные портала госпрограмм, данные Российского научно-исследовательского института экономики, политики и права в научно-технической сфере (РИЭПП) Минобрнауки России. URL: https://rier.ru/ ; и материалы сборника Наука. Технологии. Инновации — Статистические сборники ВШЭ — Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (hse.ru) Финансирование науки в цифрах. – М.: IMG Print, 2021. 2. Составьте соответствующий график «Доля затрат на исследования и разработки в структуре расходов государственных программ («научность» государственных программ), 2021 г., % 3. Сделайте выводы
	2. Применяет методический и практический инструментарий научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности в областях	Знать: методические и практические инструменты научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности в областях профессиональной служебной деятельности Уметь: применять на практике эти инструменты для развития	Задание 2. Проведите исследование и составьте график, отражающий долю государственных программ РФ, полностью и частично соответствующих приоритетам Стратегии научно-технологического развития РФ (по пунктам а-ж), %. Сделайте вывод.

	профессиональной служебной деятельности.	государственного менеджмента	
	3.Определяет приоритеты профессиональной деятельности исходя из методического и практического инструментария научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности.	Знать: приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного менеджмента Уметь: на практике госменеджмента применять методический и практический инструментарий научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности	Задание 3. Провести проблемный анализ зарубежного опыта профессионального развития государственных служащих и возможностей его применения в современной России
ПК-4 Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов, проводить их экспертизу, осуществлять мониторинг правоприменительной практики	1.Применяет установленные нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их государственной регистрации.	Знать: нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их государственной регистрации. Уметь: на практике госменеджмента применять установленные нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их государственной регистрации.	Задание 4. Обратимся к Докладу Министра МЧС В. А. Пучкова «О долгосрочных перспективах развития системы МЧС России», в рамках которого обозначены основные положения о совершенствовании системы экстренной службы. Интерес при этом представляют следующие три тезиса: 1) при определении перспектив развития МЧС России необходимо учитывать принятые руководством страны системные решения, под которыми понимается значительный перечень документов административной политики (стратегии, концепции, основы государственной политики); 2) при переходе от метода оперативного реагирования к системе управления рисками необходимо организовать (в том числе нормативно) технологическую цепочку защиты населения и

			<p>территорий: «мониторинг – оценка – реагирование – взаимодействие – эффективная помощь человеку»;</p> <p>3) МЧС России в первую очередь необходимо сконцентрировать свой потенциал на формировании государственной политики в сфере безопасности жизнедеятельности.</p> <p>Оцените в совокупности названные положения, определите концептуальные направления деятельности МЧС России</p>
	<p>2.Владеет общими и специальными методами экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов, проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования.</p>	<p>Знать: общие и специальные методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов, проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования.</p> <p>Уметь: на практике госменеджмента применять общие и специальные методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов, проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования.</p>	<p>Задание 5.</p> <p>Познакомьтесь с содержанием Энергетической стратегия России на период до 2030 года. В данном документе представлены этапы реализации и механизмы осуществления государственной энергетической политики (по преодолению кризиса топливно-энергетического комплекса, развитие инновационной энергетики и инновационной экономики, обеспечение энергетической безопасности, формирование системы стандартизации и регламентации сферы топливно-энергетического комплекса, повышение ответственности за нерациональное и неэффективное использование энергоресурсов). Обоснуйте Ваше мнение на предмет: достаточно ли для дальнейшей реализации основ энергетической политики обязательно разрабатывать жесткую систему регламентации, указанных положений данной Стратегии для задания четких ориентиров для органов власти, научного сообщества, хозяйствующих субъектов и представителей общественности?</p>
	<p>3.Грамотно использует арсенал методов и методик</p>	<p>Знать: арсенал методов и методик прогнозирования социально-экономических</p>	<p>Задание 6. Выполняется малой группой обучающихся.</p>

	<p>прогнозирования социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, определяет показатели осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.</p>	<p>последствий принятия нормативных правовых актов, определяет показатели осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.</p> <p>Уметь: на практике госменеджмента применять арсенал методов и методик прогнозирования социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, определяет показатели осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.</p>	<p>Прогнозирование тенденций развития законодательства о правах и свободах человека и гражданина</p> <p>Фундаментальные основы прав и свобод человека и гражданина закреплены в главе второй Конституции Российской Федерации (ст.ст. 17-64). Фиксация принципа приоритета прав человека в Основном Законе свойственной для России общинной системоцентристской идеологии и многовековой традиции доминирования общего интереса над личным. При этом, как уже подчеркивалось, эти нормы, равно как и объявление в ст. 2 человека, его прав и свобод высшей ценностью, носят декларативный характер, устремлены в будущее, обозначают вектор движения к правовому государству.</p> <p>Задание: определить комплекс законодательных мер, основанных на консенсусе государства и гражданского общества, по реализации конституционных установлений с учетом философского, юридического и технологического триединства универсальности прав человека, гармоничного сочетания международного и национального, публичного и частного права.</p>
--	--	---	---

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие и классификация технологий государственного менеджмента
2. Технологизация государственного менеджмента
3. Проблема технологизации взаимодействия гражданского общества, власти и бизнеса
4. Технологии обеспечения национальной безопасности России в условиях глобализации
5. Стратегия и технологии обеспечения национальной безопасности РФ
6. Технологии государственного менеджмента по регулированию сфер общественной жизнедеятельности
7. Инновационные технологии государственного менеджмента по совершенствованию государственной службы
8. Кадровые технологии в государственной менеджменте и их инновирование
9. Инновационные технологии государственного менеджмента по предоставлению государственных услуг
10. Технологии государственного менеджмента по развитию открытого правительства.
11. Проблемы и технологии оптимизации функций органов исполнительной власти на основе инструментов государственного менеджмента
12. Социальная информация и коммуникация: информационные технологии в государственном менеджменте. Электронное правительство.
13. Технологии государственного менеджмента в системе государственного стратегического управления
14. Технологии государственного менеджмента в системе программирования социально-экономического развития
15. Технологии государственного менеджмента социальной сферой

16. Технологии управления отношениями государственной собственности

17. Оптимизация бюджетного процесса и повышение эффективности управления бюджетными расходами на основе технологий государственного менеджмента

18. Стимулы к инновациям в сфере государственного менеджмента

19. Государственное управление и государственный менеджмент.

20. Концепция «нового государственного управления».

21. Синергетический подход к государственному менеджменту.

22. Административные реформы в западных странах (Великобритания, Франция, Германия): лучшие технологии государственного менеджмента

23. Системы межведомственного информационного взаимодействия государственных и муниципальных органов исполнительной власти.

24. Межведомственное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

25. Современные методы мотивации государственных служащих на основе технологий государственного менеджмента.

26. Новые механизмы и методы оценки результатов труда государственных служащих на основе технологий государственного менеджмента.

27. Оценка результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих на основе технологий государственного менеджмента.

28. Повышение эффективности деятельности государственных служащих на основе технологий государственного менеджмента с учетом мирового опыта.

29. Подходы к определению эффективности и результативности в государственном менеджменте.

30. Подходы к оценке деятельности органов государственного управления на основе технологий государственного менеджмента.

31. Современные методы управления эффективностью и результативностью деятельности в органах государственной власти на основе технологий государственного менеджмента.

32. Зарубежный опыт оценки эффективности и результативности деятельности органов государственной власти на основе технологий государственного менеджмента.

33. Повышение эффективности и результативности деятельности органов государственной власти на основе технологий государственного менеджмента.

34. Современное состояние и тенденции развития инноваций в сфере государственного менеджмента.

35. Основы развития инфраструктуры электронного правительства на основе технологий государственного менеджмента.

36. Основные направления совершенствования государственного менеджмента в условиях информационного общества.

37. Экономические и финансово-бюджетные технологии государственного менеджмента

Пример экзаменационного билета

Вопрос 1. (15 баллов)	Понятие и классификация технологий государственного менеджмента
Вопрос 2. (15 баллов)	Современное состояние и тенденции развития инноваций в сфере государственного менеджмента.
Практико-ориентированное задание (30 баллов)	Предположим, правительство устанавливает минимальный доход, который должны получать все индивиды общества. Если доход индивида меньше этого минимума, то ему выплачивается пособие, доводящее совокупный доход индивида до установленного минимума. Когда его трудовой доход превышает установленный минимум, то выплата пособия прекращается. Изобразите графически бюджетное ограничение

	индивида и покажите сильную (график 1) и слабую (график 2) ловушки бедности.
--	--

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ.
3. Федеральный закон от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
6. Федеральный закон "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 13.07.2015 N 224-ФЗ (последняя редакция)
7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
8. Указ Президента РФ от 28.06.2007 № 825 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».
9. Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».
10. Указ Президента Российской Федерации "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024

года" от 7 мая 2018 г. № 204 // Собрание законодательства Российской Федерации. 2018 г. № 20. Ст. 2817

11. Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 13 «Об утверждении основ государственной политики регионального развития Российской Федерации на период до 2025 года».

12. Распоряжение Правительства Российской Федерации "Об утверждении Стратегии пространственного развития до 2025 года" от 13 февраля 2019 г. № 207-р // Собрание законодательства Российской Федерации. 2019 г. № 7. Ст. 702

8.2. Основная литература

1. Прокофьев, С. Е. Государственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15813-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544698>.

2. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 702 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17575-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533351>.

8.3. Дополнительная литература

1. Осейчук, В. И. Теория государственного управления : учебник и практикум для вузов / В. И. Осейчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17567-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561665>.

2. Прокофьев, С. Е. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / С. Е. Прокофьев, Е. Д. Богатырев, С. Г. Еремин. — 4-е изд., перераб.

и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18798-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/550512>.

3. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом) : учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511907>.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины.

1. Интернет сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. <http://www.gks.ru>

2. Интернет сайт Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации. <http://www.ac.gov.ru>

3. Интернет сайт Независимого института Социальной политики <http://atlas.socpol.ru>

4. Интернет сайт Союза российских городов. <http://www.urg.ru>

5. Интернет сайт Международная Ассамблея столиц и крупных городов (МАГ) <http://www.e-gorod.ru>

6. Государственная автоматизированная информационная система («Управление»). - URL: <http://gasu.gov.ru>

7. Интернет сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. <http://www.economy.gov.ru>

8. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/> Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

9. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

10. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
11. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
<https://www.biblio-online.ru/>
12. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
13. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
14. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
15. Национальная электронная библиотека Б|«р://нэб.рф/
16. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>
17. Финансовая справочная система «Финансовый директор»
<http://www.lfd.ru/>
18. Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks
<http://link.springer.com/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке контрольной работы

Контрольная работа является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, реализуемых в письменном виде, в том числе с использованием информационных технологий.

Контрольная работа отражает степень освоения обучающимися учебного материала конкретных разделов (тем) дисциплин (в форме развернутых ответов по вопросам, раскрытия понятий, выполнения упражнений, решения практических задач и др.).

Цель выполнения контрольной работы, содержащей комплект заданий – овладение обучающимися навыками решения типовых расчетных или ситуационных задач, формирование учебно-исследовательских навыков, закрепление умений самостоятельно работать с различными источниками информации.

Содержание заданий контрольных работ должно охватывать основной материал соответствующих разделов (тем) дисциплин. Контрольные задания разрабатываются по многовариантной системе. Варианты контрольных работ должны быть равноценны по объему и сложности.

Подготовка контрольной работы осуществляется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские занятия по соответствующей дисциплине (модулю).

Оценка контрольных работ обучающихся проводится в процессе текущего контроля успеваемости.

Требования к выполнению контрольных работ:

- четкость и последовательность изложения материала;
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме (в случае необходимости);
- правильность и в полном объеме решение имеющихся в задании практических задач;
- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;
- самостоятельность выполнения.

Объем контрольной работы – не более 6 страниц, кроме выполнения заданий по формам установленного кафедрами образца (таблицы, графики и т.д.) при необходимости.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Astra Linux.
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система
Консультант Бюджетные организации: версия Проф.

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации – не используются.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

12.1. Помещение представляет собой учебную аудиторию для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенное оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины (модуля).

Аудитория № 304

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 2 шт.

Парта студенческая трехместная – 15 шт.

Парта студенческая двухместная – 15 шт.

Стул офисный – 2 шт.

Доска магнитно-маркерная – 1 шт.

Кафедра – 1 шт.

Шкаф книжный – 2 шт.

Технические средства обучения:

Проектор BenQ MP622 – 1 шт.

Доска интерактивная Hitachi FX-DUO 77StarBoard – 1 шт.

Ноутбук ASUS X555LN – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Astra Linux,
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде Финуниверситета.

Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет

Кабинет № 1

Специализированная мебель:

Стол – 12 шт.

Компьютерный стол – 6 шт.

Стул офисный – 30 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер библиотекаря – 1 шт.

Компьютер для самостоятельной работы обучающихся – 5 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Astra Linux,
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security.